

---

# NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD OBS DE CIRKEL

---

Datum en tijd	woensdag 25 september 2024 17:15-19.00
Aanwezig	ouders Ernst-Jan Bergman, Wilko de Lang, Marieke van Schelven personeel Manon den Hertog, Ingeborg Pheifer
Afwezig	personeel Jamila Zarraa schoolleiding Marja Hamers

## 1. Jaaropening & benoeming nieuwe MR-leden

- ☒ Marieke van Schelven (OMR) en Ingeborg Pheifer (PMR) worden benoemd als MR-lid.
- Marieke volgt Majid op en heeft een nieuwe termijn van 3 jaar (van 1-8-2024 tot 1-8-2027). Ingeborg vervangt Veerle en haar termijn loopt tot 1-8-2026. De nieuwe en bestaande MR leden stellen zich aan elkaar voor.
- We spreken met elkaar de thema's voor het komende jaar. Aandachtspunten die genoemd worden zijn; financiën en de inzet van de subsidies, het meerjarenbeleid, balans tussen vernieuwen en stabiliseren, ouderbetrokkenheid en -participatie, gezonde school / traktatiebeleid, mediawijsheid.

## 2. Jaarverslag

- Majid (secretaris tot 1-8-2024) heeft het jaarverslag opgesteld. De vergadering besluit het vergaderschema voor 2024-2025 niet in het verslag op te nemen omdat dit over de toekomst gaat. Marieke deelt het jaarverslag met Marja voor publicatie op de website.

## 3. Rolverdeling MR leden

- Voorzitter Ernst Jan. Secretaris Ingeborg Pheifer.
- De notulen en het nieuwsbericht worden elke vergadering door 1 van de leden opgepakt. Dit wordt opgenomen in het vergaderschema. Notulen en nieuwsberichten worden voorgelegd aan de MR-leden en na goedkeuring doorgezet naar Marja. Standaard agendapunt op de vergadering is gezamenlijk afstemmen welke onderwerpen in de nieuwsbrief worden opgenomen.
- Ingeborg Pheifer wordt secretaris van de MR en draagt zorg voor het jaarverslag.
- Marieke van Schelven neemt contact op met Majid om oude MR stukken over te zetten naar een nieuwe one-drive omgeving. Marieke maakt deze omgeving aan.
- De vergaderstukken worden minimaal 1 week en bij voorkeur 2 weken van te voren gedeeld met de MR-leden. Ernst Jan blijft voorzitter en bereid de agenda voor met Marja.
- De MR spreekt in haar vergaderingen over het beleid van de school en over de algemene gang van zaken, zoals het vakantierooster, de schoolgids, het schoolplan, de besteding van de gelden, de begroting. De vergaderingen zijn openbaar en in de nieuwsbrief worden de data gepubliceerd. In de nieuwsflitsen geeft de MR een terugkoppeling van

deze bijeenkomsten. Soms vraagt de MR ouders specifiek om hun mening, bijvoorbeeld door middel van een ouderenquête. Als de MR instemming of advies moet geven is, wordt indien nodig de achterban geraadpleegd.

#### 4. Vergaderschema 2024-2025

Datum	Tijd	Agendapunten
Wo 25-9-24	17.30-19.30	Jaaropening Benoeming MR leden Rolverdeling MR leden Vergaderschema ...
Di 19-11-24	17.30-19.30	Begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundige gebied Activiteitenplan Overleg met ouderraad ...
Do 20-2-25	20.00-22.00	...
Di 11-3-25	17.30-19.30	Leerling telling Vakantierooster ...
Wo 21-5-25	17.30-19.30	Update schoolgids Formatieplan Overleg Ouderraad Jaarafsluiting ...
Ma 16-06-25	17.30-19.30	Plan komend jaar ...

*Tijdens de vergadering is contact geweest met Jamila en Marja om af te stemmen. Bovenstaande data zijn akkoord. Elke vergadering wordt het schema opnieuw bekeken om te kijken of wijzigingen noodzakelijk zijn, voor 20 februari is een alternatief nodig, Jamila is niet beschikbaar.*

#### 5. Wat verder ter tafel komt

- Agendapunten komende vergadering: ouderbijdrage incl. communicatie en timing & plan maken voor vragenlijst om ouders om input te vragen
- Nieuwsflits nieuwe leden benoemen en korte toelichting MR

#### Voorstel Nieuwsflits

De medezeggenschapsraad van de Cirkel bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel (juf Jamila, juf Manon en juf Ingeborg) en vertegenwoordigers van de ouders (Ernst-Jan, Wilko en Marieke). In de eerste vergadering hebben de leden kennis gemaakt met elkaar en de thema's voor komend jaar bepaald. De notulen en vergaderdata vindt u hier terug.